

**MINISTERE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI et DE LA SANTE
DIRECTION GENERALE DE L'OFFRE DE SOINS**

**REPERTOIRE DES METIERS
FICHE DE POSTE**

Fiche SDPF_PF4_62_CM innovation	<p align="center">FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI POUR UN(E)</p> <p align="center">Catégorie A ou équivalent</p>	<p align="center"><u>Famille professionnelle :</u> Elaboration et pilotage des politiques publiques <u>Emploi-type :</u> Chargé de Mission <u>Niveau de l'emploi :</u> Niveau I</p>
DENOMINATION DE L'EMPLOI		
Chargé de Mission Innovation		
POSITION DANS LA STRUCTURE		
Direction : DGOS Sous-direction : PF Bureau : PF4		
NATURE DE L'EMPLOI (8)		
LOCALISATION GEOGRAPHIQUE		
Ministère de la santé et des sports 14 avenue Duquesne Paris 7 ^{ème} Métro : Ségur – Ecole militaire – Saint François-Xavier - Cambronne		
DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE		
<p>Missions de la structure :</p> <p>Le Bureau innovation et recherche clinique (PF4) est situé dans la sous-direction du pilotage de la performance des offreurs de soins qui veille à l'emploi optimal des ressources allouées aux offreurs de soins pour garantir les conditions de leur efficacité médico-économique ainsi que la qualité et la sécurité des soins. A cet effet, la sous-direction propose les politiques et garantit la cohérence des instruments et des méthodes qui y concourent. Elle évalue le résultat des actions menées sur le champ de la performance par l'ensemble des offreurs de soins.</p> <p>Activités de la structure :</p> <p>Le Bureau PF4 définit, au travers des conventions hospitalo-universitaires, les conditions de fonctionnement des structures de soins propres à garantir et à promouvoir l'exercice des missions de formation universitaire et de recherche en lien avec les services des ministères chargés de l'enseignement supérieur et de la recherche. Elle est compétente, dans le domaine de l'offre de soins, pour le développement des techniques et des technologies</p>		

innovantes, la mise en œuvre des programmes hospitaliers de recherche clinique. Il évalue leur impact médico-économique.

Moyens de la structure :

- **L'organisation interne du bureau :** Le bureau est organisé en 2 pôles, un pôle recherche clinique et un pôle cadre juridique et financier.
- **Les effectifs du bureau :** Le bureau comprend 1 Chef de Bureau, 2 Adjointes, 6 agents de catégorie A (4 chargés de mission, 1 expert financier et 1 expert juridique), 1 Assistante de catégorie B

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

Finalité du poste :

- Contribuer à la politique d'innovation.
- Concevoir et assurer la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation des programmes d'innovation, STIC, article L165-1-1 CSS.
- Assurer une veille scientifique visant à promouvoir l'innovation
- Assurer la cohérence entre les différents dispositifs de prise en charge transitoire de l'innovation

Activités du poste :

Ce chargé de mission est en particulier responsable

- de la conception, du lancement, de la mise en œuvre, du suivi et de l'évaluation des résultats des **programmes de soutien aux technologies innovantes et coûteuses hospitalières cancer et hors cancer (STIC)** et de la mise en œuvre de la procédure issue de l'article L165-1-1 CSS;

A cet effet, il doit notamment :

- Recenser l'émergence des innovations dans les établissements de santé, participer à la sélection des axes thématiques de l'appel à projets, organiser la tenue du comité de sélection des projets, assurer le suivi semestriel des projets en cours jusqu'à la publication des résultats finaux ;
- Veiller annuellement au lancement de l'appel à projets STIC y compris cancer, établir en conséquence les circulaires et assurer la gestion des programmes jusqu'à la notification des crédits
- Assurer la gestion financière pluriannuelle du STIC en lien avec la sous direction R
- Participer à l'évaluation du STIC : assurer le suivi et l'évaluation des projets et du dispositif en général ;
- Assurer l'animation et le secrétariat du Comité National STIC
- d'Assurer la liaison, sur les aspects innovation, avec les délégations à la recherche clinique et à l'innovation (et notamment animer le réseau Innovation des unités d'évaluation médico-économique des DRCI), les délégations interrégionales à la recherche clinique et répondre à toutes questions des établissements de santé et ARS en matière d'innovation.
- S'impliquer dans l'animation du réseau des CIC-Innovations technologiques en lien avec le chargé de mission assurant le suivi de l'activité des CIC
- Représenter la DGOS sur les sujets liés à l'innovation et en particulier contribuer aux groupes d'experts chargés de favoriser la diffusion de l'innovation dans les établissements de santé en relation avec le pôle cadre juridique et financier du Bureau, les autres bureaux de la DGOS, ou Directions du Ministère de la santé DGS et DSS, la HAS, la Cnamts, l'ATIH (travaux du CSIS, mise en œuvre de l'article L165-1-1 CSS, article R1151 CSP, activités de recours exceptionnel, ...)
- Assurer le suivi en lien avec PF2 des Médicaments bénéficiant d'une ATU et le lien avec la liste en sus
- Assurer le suivi de la partie innovation des actes hors nomenclature (BHN, PHN)
- Assurer le suivi et participer à la sélection annuelle des activités de recours exceptionnel
- Répondre aux demandes de rendez-vous pour tout renseignement, conseil et orientation des

industriels et sociétés de conseil aux industriels

- Garantir la cohérence de la politique d'innovation
- Préparer les éléments de langage et de communication demandés dans son champ de compétence
- Assurer la veille scientifique dans son domaine et le lien avec les industriels

Activité de référent au sein du bureau/ de la SD :

Relations professionnelles les plus fréquentes :

- **Au sein de la SD : PF2**
- **Au sein de la DGOS : R** et notamment R5 et R1
- **Acteurs externes :** ministère ou autres partenaires : DGS, DSS, Ministère de la recherche, Ministère de l'Industrie, HAS, ATIH, Cnamts, AFSSAPS, CHU et CLCC, Inserm, Sociétés savantes, industriels, SNITEM...

PROFIL SOUHAITE

Compétences nécessaires :

Savoir-faire :

- **Connaissance de l'environnement et des acteurs**
 - Connaissance du droit administratif, droit européen et droit de la santé
 - Connaissance des acteurs du domaine d'activité
 - Connaissance des politiques publiques de santé
 - Maîtrise des modalités de financement des structures de soins
 - Connaissance des bases du PMSI et des autres dispositifs de suivi de l'activité
 - Analyse statistique et économique
 - Connaissance de l'anglais médical
 - Connaissance de la recherche clinique et l'innovation
 - Expérience en matière d'évaluation médicale et médico-économique
- **Capacité de synthèse et d'analyse de l'existant**
 - Capacité d'analyse des informations et traitement de l'information
 - Evaluation et prospective financière
- **Gestion de projet : capacité à la mise en œuvre et au pilotage d'un projet**
 - Capacité à organiser et structurer un programme de travail
 - Capacité à travailler en mode projet
 - Animation de groupe de travail, conduite de réunion
 - Capacité à proposer des solutions/ des évolutions des dispositifs/ politiques en place
 - Evaluation des politiques et dispositifs proposés par la DGOS : capacité à définir, concevoir des indicateurs et tableaux de bord
- **Capacité de rédaction et de communication**
 - Aisance dans l'expression écrite et orale, capacité de présentation en public
 - Capacité à rédiger des notes de synthèse et à mettre en avant les éléments structurants d'une décision

Par ailleurs, il est demandé à l'agent titulaire du poste de maîtriser les outils informatiques courants

Savoir-être :

- Aptitude au travail en équipe
- Qualités relationnelles
- Intérêt pour le travail en équipe
- Contrôle de soi

- Disponibilité, qualité d'écoute active
- Qualité du traitement de l'information
- Rigueur et sens de l'organisation du travail
- Autonomie
- Ténacité
- Esprit d'initiative

Formations et/ou expériences professionnelles requises :

Médecin, Pharmacien ou ingénieur possédant de solides connaissances en matière de technologies médicales, réglementation et organisation de l'innovation, statistique et évaluation.

Formations possibles d'adaptation à l'emploi :

CONTACTS

- Marie LANG ; marie.lang@sante.gouv.fr ; 01 40 56 64 18
- Olivier LOUVET ; olivier.louvet@sante.gouv.fr; 01 40 56 44 09